**Бекітілді**

Қостанай облысы әкімдігі

денсаулық сақтау басқармасының

«Облыстық қан орталығы» КМК Байқау кеңесінің

2018 жылғы 25 сәуірдегі №1 шешімімен

**Қостанай облысы әкімдігі денсаулық сақтау басқармасының «Облыстық қан орталығы» КМК**

**Байқау кеңесінің 2018 жылға арналған жұмыс**

**ЖОСПАРЫ**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Мәселенің атауы | Мәселені Бақылау кеңесі (құзыреттілік) қарау қажеттілігінің негіздемесі | Қарау мерзімі (тоқсан немесе ай) | Жауапты орындаушы |
|  | Қостанай облысы әкімдігі денсаулық сақтау басқармасының «Облыстық қан орталығы» КМК Байқау кеңесі (бұдан әрі – БК) төрағасын сайлау | ҚР «Мемлекеттік мүлік туралы» Заңының 148-бабының 1-тармағы;БК ережесі | БК жаңа құрамының бірінші отырысы | Кәсіпорын басшысы БК хатшысы |
|  | Тағайындау, Қостанай облысы әкімдігі денсаулық сақтау басқармасының «Облыстық қан орталығы» КМК (бұдан әрі – Кәсіпорын) БК хатшысының өкілеттік мерзімін және жалақы мөлшерін анықтау. | ҚР «Мемлекеттік мүлік туралы» Заңының 149-бабы 1-тармағының 7) тармақшасы;БК ережесі | БК жаңа құрамының бірінші отырысы | БК төрағасы |
|  | БК жылдық жұмыс жоспарын бекіту. | БК ережесі | сәуір | БК хатшысы |
|  | Ішкі нормативтік құжаттардың классификаторын бекіту. | БК ережесі | сәуір | Кәсіпорын басшысы және оның орынбасарлары |
|  | Кәсіпорынның штаттық санын бекіту | БК ережесі | Қажеттілігіне қарай | Кәсіпорын басшысы |
|  | Кәсіпорынның құрылымын бекіту  | БК ережесі | Қажеттілігіне қарай | Кәсіпорын басшысы |
|  | Қызметкерлерге, кәсіпорын басшысына, оның орынбасарларына, бас бухгалтерге, даму жоспарында бекітілген қаражат шегінде қосымша қаржы көздерінен лауазымдық айлықақыға үстемеақы белгілеу бойынша шешім қабылдау. | ҚР «Мемлекеттік мүлік туралы» Заңының 149-бабы 1-тармағының 6) тармақшасы | сәуір | Бас бухгалтерЭкономист  |
|  | Кәсіпорынның ішкі нормативтік құжаттарын бекіту | Ішкі құжаттар классификаторына сәйкес | қажеттілігіне қарай | Кәсіпорын басшысы және оның орынбасарлары |
|  | Ішкі нормативтік құжаттарға өзгерістер мен толықтырулар енгізу | Ішкі құжаттар классификаторына сәйкес | қажеттілігіне қарай | Кәсіпорын басшысы және оның орынбасарлары |
|  | Кәсіпорынның дамыту жоспарына түзетулерді қарау | Қазақстан Республикасы Ұлттық экономика министрінің 2015 жылғы 27 наурыздағы № 248 «Мемлекет бақылайтын акционерлік қоғамдардың, ЖШС және мемлекеттік кәсіпорындардың даму жоспарларының орындалуы жөніндегі есептерді әзірлеу және ұсыну қағидаларын бекіту туралы» бұйрығы | 15 қазаннан кешіктірмей | Кәсіпорын басшысы және оның орынбасарлары |
|  | 5 жыл ішінде Кәсіпорынды дамыту жоспарына өзгерістер мен толықтырулар енгізу туралы қорытындыны уәкілетті органға ұсыну | Қазақстан Республикасы Ұлттық экономика министрінің 2015 жылғы 27 наурыздағы № 248 «Мемлекет бақылайтын акционерлік қоғамдардың, ЖШС және мемлекеттік кәсіпорындардың даму жоспарларының орындалуы жөніндегі есептерді әзірлеу және ұсыну қағидаларын бекіту туралы» бұйрығы | түзетулер мен толықтырулар енгізілгеннен кейін 1 ай ішінде немесе Кәсіпорынның стратегиялық жоспарының жаңа редакциясында бекіту | Кәсіпорын басшысы және оның орынбасарлары |
|  | БК алдыңғы отырысының шешімдерін орындау бойынша ақпаратты тыңдау | БК ережесі | үнемі БК-нің әрбір отырысында | БК хатшысы |
|  | Кәсіпорынның алдын-ала жылдық қаржылық есептілігін бекіту. | ҚР «Мемлекеттік мүлік туралы» Заңының 149-бабы 1-тармағының 2) тармақшасы | Есепті кезеңнен кейінгі төртінші айдың отызыншы күнінен кешіктірмей | Бас бухгалтерЭкономист |
|  | Таза табыстың бір бөлігін шегеру мөлшерін анықтау туралы алдын-ала шешім қабылдау  | Қостанай облысы әкімдігінің 2018 жылғы 16 ақпандағы № 63 «Облыстық коммуналдық мемлекеттік кәсіпорындардың таза кірісінің бір бөлігін аудару нормативін белгілеу туралы» қаулысы. | Есепті кезеңнен кейінгі төртінші айдың отызыншы күнінен кешіктірмей | Бас бухгалтерЭкономист |
|  | Кәсіпорынның иелігінде қалған таза табысты бөлу туралы шешім қабылдау | ҚР «Мемлекеттік мүлік туралы» Заңының 149-бабы 1-тармағының 3) тармақшасы | қажеттілігіне қарай | Бас бухгалтерЭкономист |
|  | Кәсіпорынның даму жоспарын іске асыру туралы жылдық есебінің жобасын мақұлдау. | Қазақстан Республикасы Ұлттық экономика министрінің 2015 жылғы 27 наурыздағы № 248 «Мемлекет бақылайтын акционерлік қоғамдардың, ЖШС және мемлекеттік кәсіпорындардың даму жоспарларының орындалуы жөніндегі есептерді әзірлеу және ұсыну қағидаларын бекіту туралы» бұйрығы | 15 мамырдан кешіктірмей | Бас бухгалтерЭкономист |
|  | Кәсіпорын қаражаты есебінен кәсіпорынның бастамалық аудитін жүргізу бойынша шешім қабылдау | ҚР «Мемлекеттік мүлік туралы» Заңының 151-бабының 2-тармағы» | Қажеттілігіне қарай | БК төрағасы,Кәсіпорын басшысы |
| **III тоқсан** |
|  | Кәсіпорынды дамытудың 5 жылға арналған жоспарын қарау және уәкілетті органға сол бойынша қорытынды беру | ҚР «Мемлекеттік мүлік туралы» Заңының 149-бабы 1-тармағының 1) тармақшасы;Қазақстан Республикасы Ұлттық экономика министрінің м.а. 2015 жылғы 27 наурыздағы № 249 «Мемлекет бақылайтын акционерлік қоғамдар мен жауапкершілігі шектеулі серіктестіктердің, мемлекеттік кәсіпорындардың даму жоспарларын әзірлеу, бекіту, сондай-ақ олардың іске асырылуын мониторингтеу және бағалау қағидаларын бекіту туралы» бұйрығы. | жоспарланатын кезеңнің алдындағы жылдың 1 қазанына дейін  | Бас бухгалтерЭкономист |
|  | Кәсіпорынның даму жоспарын іске асыру туралы жарты жылдық есебінің жобасын бекіту. | ҚР «Мемлекеттік мүлік туралы» Заңының 149-бабы 1-тармағының 2) тармақшасы;Қазақстан Республикасы Ұлттық экономика министрінің 2015 жылғы 27 наурыздағы № 248 «Мемлекет бақылайтын акционерлік қоғамдардың, ЖШС және мемлекеттік кәсіпорындардың даму жоспарларының орындалуы жөніндегі есептерді әзірлеу және ұсыну қағидаларын бекіту туралы» бұйрығы | 30 шілдеден кешіктірмей | Бас бухгалтерЭкономист |
|  | Бюджеттік қаражат пен қосымша көздерден алынған қаражатты мақсатты пайдалануға жауапты құрылымдық бөлімшелердің есептерін тыңдау | ҚР «Мемлекеттік мүлік туралы» Заңының 149-бабы 1-тармағының 4) тармақшасы | жылдың бірінші жартысының қорытындылары бойынша, бірақ есеп беруден 20 күнінен кешіктірмей | Бас бухгалтерЭкономист |
|  | Бюджет қаражатын мақсатты пайдалануды тексеруді жүзеге асыру үшін уәкілетті органға ұсыныстар беру | ҚР «Мемлекеттік мүлік туралы» Заңының 149-бабы 1-тармағының 4) тармақшасы | қажеттілігіне қарай | Бас бухгалтерЭкономист |
|  | Демеушілік және қайырымдылық көмек және қосымша көздерден алынған қаражатты бөлу туралы шешім қабылдау | ҚР «Мемлекеттік мүлік туралы» Заңының 149-бабы 1-тармағының 3) тармақшасы | қажеттілігіне қарай | Бас бухгалтер |
|  | Кәсіпорынның даму жоспарында бекітілген шектерде қызметкерлерге, кәсіпорындар басшысына, оның орынбасарларына, бас бухгалтерге қосымша қаржы көздерінен сыйлықақы төлемін белгілеу бойынша шешім қабылдау | ҚР «Мемлекеттік мүлік туралы» Заңының 149-бабы 1-тармағының 6) тармақшасы | қажеттілігіне қарай | Бас бухгалтерЭкономист |
|  | Кәсіпорынның даму жоспарында бекітілген шектерде қызметкерлерге, кәсіпорын басшысына, оның орынбасарларына, бас бухгалтерге қосымша қаржы көздерінен материалдық көмек көрсету бойынша шешім қабылдау | ҚР «Мемлекеттік мүлік туралы» Заңының 149-бабы 1-тармағының 6) тармақшасы | міндеттердің туындауына қарай | Бас бухгалтерЭкономист |
|  | Кәсіпорының жарғысына тиісті саланың уәкілетті органы өзгерістер мен толықтырулар енгізу туралы ұсыныстар енгізу | ҚР «Мемлекеттік мүлік туралы» Заңының 149-бабы 1-тармағының 8) тармақшасы;Қазақстан Республикасы Әділет министрі м.а. 2017 жылғы 28 қыркүйектегі № 1202 «Мемлекеттік орган болып табылатын мемлекеттік мекемені қоспағанда, мемлекеттік мекеменің үлгі жарғысын (жалпы ережесін) және Мемлекеттік кәсіпорынның үлгі жарғысын бекіту туралы» бұйрығы. | қажеттілігіне қарай | Байқау кеңесінің мүшесі |
|  | БК алдыңғы отырысының шешімдерін орындау бойынша ақпаратты тыңдау | БК ережесі | үнемі БК-нің әрбір отырысында | БК хатшысы |
| **IV тоқсан** |
|  | Кәсіпорындардың жылдық қаржылық есептілігіне аудит жүргізу үшін аудиторлық ұйым қызметтеріне ақы төлеу мөлшерін анықтау | ҚР «Мемлекеттік мүлік туралы» Заңының 151-бабының 2-тармағы | желтоқсан | Кәсіпорын басшысы |
|  | Кәсіпорын қызметінің басым бағыттары бойынша ұсыныстар әзірлейді | ҚР «Мемлекеттік мүлік туралы» Заңының 149-бабы 1-тармағының 9) тармақшасы | мемлекеттік тапсырма шеңберіндегі іс-шаралар бойынша | Кәсіпорын басшысы және оның орынбасарлары |
|  | Кәсіпорын мүлкін мүліктік жалдауға (жалға беру) беруді келісу | БК ережесі | желтоқсан | Кәсіпорын басшысы Бас бухгалтер |
|  | БК алдыңғы отырысының шешімдерін орындау бойынша ақпаратты тыңдау | БК ережесі | үнемі БК-нің әрбір отырысында | БК хатшысы |
|  | Бюджеттік қаражаттарды және қосымша көздерден алынған қаражатты мақсатты пайдалануға жауапты Кәсіпорынның құрылымдық бөлімшелерінің есебін тыңдау | ҚР «Мемлекеттік мүлік туралы» Заңының 149-бабы 1-тармағының 4) тармақшасы | жылдың 2 жартысының қорытындылары бойынша, бірақ есеп беруден 20 күнінен кешіктірмей | Кәсіпорын басшысы Бас бухгалтер |
|  | БК жылдық жұмыс жоспарын бекіту. | БК ережесі | желтоқсан | БК хатшысы |